

2024학년도 제1회 은계유치원운영위원회		위원장	유치원장
회 의 록			
● 일시: 2024. 4. 12.(금), 14:30 ~			
● 장소: 은계유치원 2층 회의실			
● 회 순 1. 개회선포 2. 원장선생님 인사 3. 원감선생님 연수(2가지) 4. 보고사항 및 안내 5. 위원장, 부위원장 선출 6. 개의선포 7. 심의안건(9건) 8. 폐회선포			
● 의사일정(부의된 안건) 1. 2023학년도 은계유치원 학교회계 제5차 추가 경정 예산(안)편성 2. 2023학년도 은계유치원 학교회계 세입.세출 결산서(안) 3. 2024학년도 은계유치원 예결산 소위원회 구성(안) 4. 2024학년도 은계유치원 학교회계 제1차 추가 경정 편성 보고(안) 5. 2024학년도 은계유치원 규칙 개정(안) 6. 2024학년도 은계유치원 급식 소위원회 구성(안) 7. 2024학년도 유아학비 및 방과후과정비 지원금 운영 계획(안) 8. 2024학년도 방과후과정 운영 계획 수정(안) 9. 2024학년도 1학기 현장체험학습 운영 계획(안)			
진행 심00	지금부터 2024학년도 제1회 은계유치원 운영위원회를 개최하겠습니다. 국민의례는 생략하겠습니다. 다음은 원장선생님의 인사 말씀이 있겠습니다.		
원장 장00	<인사말씀을 하시다>		
진행 심00	다음은 원감선생님께서 유치원운영위원회의 이해, 유치원운영위원회 공무수행 사인 청렴 교육에 대한 2가지 연수를 해주시겠습니다.		
원감 김00	<원감선생님께서 연수를 진행하시다>		
진행 심00	다음은 보고사항과 안내 말씀을 드리겠습니다. 오늘의 심의안건은 이미 안내해드린 자료를 참고하여 주시기 바라며, 4월4일(목) 안내해 드린 9건의 심의 안건을 심의 받을 예정입니다. 이미 안내해 드린 심의안건 자료를 참고해 주시기 바라며 회의가 끝나시면 제출해주시면 됩니다. 또한, 오늘 운영위원회 회의록 작성을 위해 회의 내용은 녹취됨을 알려드립니다. 이 점 참고해 주시기 바랍니다. 오늘 회의는 제4기 운영위원회가 구성된 후 첫 번째 회의이기 때문에 안내해 드린 순서에 따라 위원장님 선출 전까지는 제가 진행을 맡게 되며, 위원장님 선출 후에는 위원장님께서 본 회의를 진행해 주실 예정입니다. 위원장님, 부위원장님 선출은 무기명 투표로 이뤄지고 위원장님, 부위원장님의 선출 후 당선 인사말을 듣고 본 회의를 진행하겠습니다. 위원장과 부위원장은 재적위원의 과반수 득표를 얻어야 당선이 결정되며, 과반수 득표가 이뤄지지 못한 경우에는 2차 투표를 실시하여 최고 득표수로 당선을 결정짓게 됩니다. 그 수가 2인 이상인 때에는 규정에 따라 연장자가 당선되게 됩니다. 그럼, 제4기 은계유치원운영위원회가 잘 운영될 수 있도록 도움 주실 운영위원장을 위한 추천을 받도록 하겠습니다. 혹시 본인이 하실 수 있는 분이 있으면 손들어 주십시오. 아님, 추천해 주셔도 됩니다.		
	위원장과 부위원장 후보의 추천을 받아 간사가 투표용지를 나누어 주고 투표를 실시하여 위원장, 부위원장을 선출하다. 위원장 : 김현0위원 만장일치로 선출 됨. 부위원 : 이경0위원 만장일치로 선출 됨.		
진행 심00	새로 선출되신 위원장님과 부위원장님은 당선 인사를 짧게 해주신 후, 위원장님 자리로 옮겨주시고, 본 회의를 진행하여 주시기 바랍니다.		

위원장 김00	성원이 되었으므로 2024학년도 제1회 은계유치원운영위원회 본 회의를 개의 하겠습니다.(의사봉3타) 2023학년도 은계유치원 학교회계 제5차 추가 경정 예산(안)을 심의하도록 하겠습니다. 제안설명 해주세요.																																																																																	
제안설명 행정실장 문00	2023학년도 은계유치원 학교 회계 제5차 추가 경정 예산(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ▶세입예산 편성현황(단위 : 천원) <table><tr><th>구분</th><th>경정 예산액</th><th>기정 예산액</th><th>비교증감</th><th>비고</th></tr><tr><td>이전수입</td><td>1,096,561</td><td>1,094,781</td><td>1,780</td><td></td></tr><tr><td>자체수입</td><td>181,002</td><td>181,002</td><td>0</td><td></td></tr><tr><td>기타수입</td><td>3,867</td><td>3,867</td><td>0</td><td></td></tr><tr><td>합 계</td><td>1,281,430</td><td>1,279,650</td><td>1,780</td><td></td></tr></table> ▶세출예산 편성현황(단위 : 천원) <table><tr><th>구분</th><th>경정 예산액</th><th>기정 예산액</th><th>비교증감</th><th>비고</th></tr><tr><td>인적자원운용</td><td>49,297</td><td>49,297</td><td>0</td><td></td></tr><tr><td>학생복지/교육격차해소</td><td>611,455</td><td>611,455</td><td>0</td><td></td></tr><tr><td>기본적교육활동</td><td>130,374</td><td>128,594</td><td>1,780</td><td></td></tr><tr><td>선택적교육활동</td><td>222,396</td><td>222,396</td><td>0</td><td></td></tr><tr><td>교육활동지원</td><td>95,058</td><td>95,058</td><td>0</td><td></td></tr><tr><td>학교일반운영</td><td>172,850</td><td>172,850</td><td>0</td><td></td></tr><tr><td>합 계</td><td>1,281,430</td><td>1,279,650</td><td>1,780</td><td></td></tr></table> ▶세입편성 내역(단위 : 천원) <table><tr><th>재 원</th><th>사 업 명</th><th>금액(천원)</th><th>비고</th></tr><tr><td>교육비특별회계 전입금</td><td>특수활동지원 사회복무요원 인건비</td><td>1,780</td><td></td></tr></table>	구분	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	비고	이전수입	1,096,561	1,094,781	1,780		자체수입	181,002	181,002	0		기타수입	3,867	3,867	0		합 계	1,281,430	1,279,650	1,780		구분	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	비고	인적자원운용	49,297	49,297	0		학생복지/교육격차해소	611,455	611,455	0		기본적교육활동	130,374	128,594	1,780		선택적교육활동	222,396	222,396	0		교육활동지원	95,058	95,058	0		학교일반운영	172,850	172,850	0		합 계	1,281,430	1,279,650	1,780		재 원	사 업 명	금액(천원)	비고	교육비특별회계 전입금	특수활동지원 사회복무요원 인건비	1,780									
구분	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	비고																																																																														
이전수입	1,096,561	1,094,781	1,780																																																																															
자체수입	181,002	181,002	0																																																																															
기타수입	3,867	3,867	0																																																																															
합 계	1,281,430	1,279,650	1,780																																																																															
구분	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	비고																																																																														
인적자원운용	49,297	49,297	0																																																																															
학생복지/교육격차해소	611,455	611,455	0																																																																															
기본적교육활동	130,374	128,594	1,780																																																																															
선택적교육활동	222,396	222,396	0																																																																															
교육활동지원	95,058	95,058	0																																																																															
학교일반운영	172,850	172,850	0																																																																															
합 계	1,281,430	1,279,650	1,780																																																																															
재 원	사 업 명	금액(천원)	비고																																																																															
교육비특별회계 전입금	특수활동지원 사회복무요원 인건비	1,780																																																																																
위원장 김00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해 주시기 바랍니다.																																																																																	
교원위원 장00	실장님께서 설명해 주셨듯이 2023년 경정 예산액이 약 12억 정도로 편성되었으며, 2023학년도 마지막 운영위가 있을 때(2024년 2월) 4차 경정 예산 후에 교육청에서 목적사업비가 추가로 배부되었기 때문에 5차 추경을 하게 됐습니다. 목적사업비로 내려온 예산은 꼭 그 사업 목적에 맞는 곳에 써야 하는 예산입니다. 이 예산이 사회복무요원 인건비입니다. 경정 예산은 원래 편성한 예산에서 다른 예산으로 옮겨서 예산을 쓸 수 있게 편성하는 것입니다. 보통 이런 과정들이 1년에 4~5번 있을 것으로 예상이 됩니다.																																																																																	
위원장 김00	다른 의견 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																																																																																	
위원들	없습니다.																																																																																	
위원장 김00	본 안건은 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3차) 다음 안건은 2023학년도 은계 유치원 학교 회계 제1차 추경예산(안)을 심의하도록 하겠습니다. 제안설명 해주세요.																																																																																	
제안설명 행정실장 문00	2023학년도 은계 유치원 학교 회계 세입.세출 결산서(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ▶세입. 세출 결산 총괄(단위 : 천원) <table><tr><th>예산액</th><th>예산현액</th><th>세입결산액(A)</th><th>세출결산액(B)</th><th>세계잉여금(A-B)</th><th>비 고</th></tr><tr><td>1,281,430,000</td><td>1,284,807,000</td><td>1,283,761,480</td><td>1,269,418,200</td><td>14,343,280</td><td></td></tr></table> ▶잉여금 처리현황(단위 : 원) <table><tr><th colspan="3">세계잉여금</th><th colspan="4">다음연도 이월사업비</th><th rowspan="2">보조금반환확정액</th><th colspan="3">수세계잉여금</th></tr><tr><th>세입결산</th><th>세출결산</th><th>차액</th><th>명시</th><th>사고</th><th>계속비</th><th>소계</th><th>결산 전 이월</th><th>결산 후 이월</th><th>소계</th></tr><tr><td>1,283,761,480</td><td>1,269,418,200</td><td>14,343,280</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>7,000,000</td><td>7,343,280</td><td>14,343,280</td></tr></table> ▶세입결산 내역(단위 : 원) <table><tr><th>장</th><th>관</th><th>결 산 액</th><th>구 성 비(%)</th></tr><tr><td rowspan="3">이전수입</td><td>지방자치단체이전수입</td><td>283,540</td><td>0.0</td></tr><tr><td>지방교육행정기관이전수입</td><td>1,085,888,940</td><td>84.6</td></tr><tr><td>기타이전수입</td><td>9,934,460</td><td>0.8</td></tr><tr><td rowspan="2">자체수입</td><td>학부모부담수입</td><td>169,306,450</td><td>13.2</td></tr><tr><td>행정활동수입</td><td>11,104,660</td><td>0.9</td></tr><tr><td>기타수입</td><td>천년도이월금</td><td>7,243,430</td><td>0.6</td></tr><tr><td colspan="2">합 계</td><td>1,283,761,480</td><td>100</td></tr></table> ▶세출결산 내역(단위 : 원) <table><tr><th colspan="2">정 책 사 업</th><th>결 산 액</th><th>구 성 비(%)</th></tr><tr><td colspan="2">인적자원 운용</td><td>49,291,150</td><td>3.9</td></tr></table>	예산액	예산현액	세입결산액(A)	세출결산액(B)	세계잉여금(A-B)	비 고	1,281,430,000	1,284,807,000	1,283,761,480	1,269,418,200	14,343,280		세계잉여금			다음연도 이월사업비				보조금반환확정액	수세계잉여금			세입결산	세출결산	차액	명시	사고	계속비	소계	결산 전 이월	결산 후 이월	소계	1,283,761,480	1,269,418,200	14,343,280	0	0	0	0	0	7,000,000	7,343,280	14,343,280	장	관	결 산 액	구 성 비(%)	이전수입	지방자치단체이전수입	283,540	0.0	지방교육행정기관이전수입	1,085,888,940	84.6	기타이전수입	9,934,460	0.8	자체수입	학부모부담수입	169,306,450	13.2	행정활동수입	11,104,660	0.9	기타수입	천년도이월금	7,243,430	0.6	합 계		1,283,761,480	100	정 책 사 업		결 산 액	구 성 비(%)	인적자원 운용		49,291,150	3.9
예산액	예산현액	세입결산액(A)	세출결산액(B)	세계잉여금(A-B)	비 고																																																																													
1,281,430,000	1,284,807,000	1,283,761,480	1,269,418,200	14,343,280																																																																														
세계잉여금			다음연도 이월사업비				보조금반환확정액	수세계잉여금																																																																										
세입결산	세출결산	차액	명시	사고	계속비	소계		결산 전 이월	결산 후 이월	소계																																																																								
1,283,761,480	1,269,418,200	14,343,280	0	0	0	0	0	7,000,000	7,343,280	14,343,280																																																																								
장	관	결 산 액	구 성 비(%)																																																																															
이전수입	지방자치단체이전수입	283,540	0.0																																																																															
	지방교육행정기관이전수입	1,085,888,940	84.6																																																																															
	기타이전수입	9,934,460	0.8																																																																															
자체수입	학부모부담수입	169,306,450	13.2																																																																															
	행정활동수입	11,104,660	0.9																																																																															
기타수입	천년도이월금	7,243,430	0.6																																																																															
합 계		1,283,761,480	100																																																																															
정 책 사 업		결 산 액	구 성 비(%)																																																																															
인적자원 운용		49,291,150	3.9																																																																															

	학생복지/교육격차 해소	609,445,910	48.0
	기본적 교육활동	130,151,300	10.3
	선택적 교육활동	219,988,970	17.3
	교육활동 지원	97,536,440	7.7
	학교 일반운영	163,004,430	12.8
	합 계	1,269,418,200	100

위원장 김00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해 주시기 바랍니다.																												
위원장 김00	의견 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																												
위원들	없습니다.																												
위원장 김00	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3차) 다음은 2024학년도 은계 유치원 예.결산 소위원회 구성(안)을 심의하겠습니다. 제안설명 해주십시오.																												
제안설명 행정실장 문00	2024학년도 은계유치원 예.결산 소위원회 구성(안)에 대한 제안설명을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ▶예결산소위원회의 기능 1)예산안의 효율적인 심의를 위하여 예·결산소위원회를 구성하고, 학교운영위원회가 다음 각호의 사항을 위임한 경우 검토, 자료수집, 조사하여 심사 후 학교운영위원회에 보고한다. ○ 경기도 공립학교회계 규칙의 예산(안), 결산(안) 심의에 관한 사항 ○ 경기도발전기금의 조성·운영 및 회계관리요령의 사전검토 사항 ○ 기타 예·결산소위원회 활동으로 정한 사항 ○ 예·결산소위원회 규정 개정 ▶예결산소위원회 위임 여부 결정 1)예산의 효율적인 심의를 위하여 예결산소위원회를 구성하고 학교운영위원회에서 위임한 경우 예결산 소위원회를 운영할 수 있도록 되어 있다. 2)다만, 예결산소위원회를 구성하였으나, 예결산소위원회의 기능과 운영위원회의 심의 기능 중첩으로 효율성이 떨어지므로, 3)예결산소위원회를 구성은 하되, 예결산소위원회 규정 제2조에 근거하여 학교운영위원회가 소위원회에 위임하지 않고 학교운영위원회에서 안건을 제출하여 심의하도록 제안합니다. <div>2024학년도 은계유치원 예.결산소위원회 구성 명단</div> <table><tr><th>구 분</th><th>직</th><th>성 명</th><th>비 고</th></tr><tr><td>위원장</td><td>학부모</td><td>황00</td><td>열매 1반 김0준</td></tr><tr><td>부위원장</td><td>학부모</td><td>주00</td><td>열매 2반 김0온</td></tr><tr><td>위원</td><td>원감</td><td>김00</td><td></td></tr><tr><td>위원</td><td>교사(교무부장)</td><td>심00</td><td></td></tr><tr><td>위원</td><td>교사(연구부장)</td><td>이00</td><td></td></tr><tr><td>간사</td><td>교육행정실장</td><td>문00</td><td></td></tr></table>	구 분	직	성 명	비 고	위원장	학부모	황00	열매 1반 김0준	부위원장	학부모	주00	열매 2반 김0온	위원	원감	김00		위원	교사(교무부장)	심00		위원	교사(연구부장)	이00		간사	교육행정실장	문00	
	구 분	직	성 명	비 고																									
	위원장	학부모	황00	열매 1반 김0준																									
	부위원장	학부모	주00	열매 2반 김0온																									
	위원	원감	김00																										
	위원	교사(교무부장)	심00																										
	위원	교사(연구부장)	이00																										
	간사	교육행정실장	문00																										
	위원장 김00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해 주십시오.																											
	위원장 김00	운영위원회의 심의 기능 중첩으로 효율성이 떨어진다는 것이네요?																											
제안자 문00	네, 그렇습니다.																												
위원장 김00	다른 의견 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																												
위원들	없습니다.																												
위원장 김00	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 2024학년도 은계 유치원 학교회계 제1차 추가 경정 편성 보고(안)을 심의하겠습니다. 제안설명 해주십시오.																												
제안자 문00	2024학년도 은계 유치원 학교 회계 제1차 추가 경정 편성 보고(안)에 대한 제안설명을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ▶세입예산 편성현황(단위 : 천원)																												
	<table><tr><th>구분</th><th>경정 예산액</th><th>기정 예산액</th><th>비교증감</th><th>비고</th></tr><tr><td>이전수입</td><td>751,743</td><td>603,890</td><td>147,853</td><td></td></tr><tr><td>자체수입</td><td>267,168</td><td>268,868</td><td>-1,700</td><td></td></tr></table>	구분	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	비고	이전수입	751,743	603,890	147,853		자체수입	267,168	268,868	-1,700														
	구분	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	비고																								
	이전수입	751,743	603,890	147,853																									
자체수입	267,168	268,868	-1,700																										

	기타수입	14,344	7,000	7,344	
	합 계	1,033,255	879,758	153,497	
	▶세출예산 편성현황(단위 : 천원)				
	구분	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	비고
	인적자원운용	51,758	5,400	46,358	
	학생복지/교육격차해소	320,776	286,076	34,700	
	기본적교육활동	139,276	108,541	30,735	
	선택적교육활동	245,440	221,720	23,720	
	교육활동지원	75,957	53,117	22,840	
	학교일반운영	200,048	204,904	-4,856	
	합 계	1,033,255	879,758	153,497	
	▶세부편성 내역				
	재 원	사 업 명		금액(천원)	비고
	기초지방자치단체전입금				
	소 계			0	
	교육비특별회계 전입금	학교안전지킴이 운영비		10,800	
		방과후과정 간식 지원금		18,720	
		유아학비 지원금		28,650	
		방과후과정 돌봄 운영비		5,000	
		유아학비 만5세 추가지원금		4,850	
교육공무직원 처우개선비		47,898			
외국인 유아학비 지원금		1,200			
특수교육 종일반 운영비		6,000			
특수교육학생지원 사회복무요원 활동비		23,335			
유치원 지구장학협의회 운영비		1,400			
소 계			147,853		
다른학교회계전입금					
소 계			0		
학부모 수익자부담수입					
소 계			0		
행정활동수입	예금이자 수입		-500		
	태양광전기수입료		-1,200		
소 계			-1,700		
기타수입	순세계잉여금		7,344		
소 계			7,344		
합 계			153,497		
위원장 김00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해 주시기 바랍니다.				
위원장 김00	2023년 5차 경정 예산액과 올해 2024년 1차 경정 예산액과 큰 차이가 있어 보입니다.				
제안자 문00	지금은 1차 경정 예산액이기 때문에 차이가 있어 보이지만 앞으로 목적사업비가 교육청을 통해 전입금이 들어오고, 수익자 부담금도 계속 걷히기 때문에 2차, 3차, 4차 추경을 통해 경정 예산액이 2024년 회계를 마치는 시점에서는 2023년 5차 경정 예산액과 점점 비슷해져 갈 것으로 예상합니다.				
위원장 김00	아, 그렇군요. 잘 알겠습니다.				
	혹시 다른 의견 없으신지요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.				
위원들	없습니다.				
위원장 김00	본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 은계 유치원 규칙 개정(안)을 심의하겠습니다. 제안설명 해주세요.				
제안자 심00	은계유치원 보결규정 개정(안)에 대한 제안설명을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용)				

	현행	개정안	개정사항																	
	신설	제18조(휴학) ①질병 등 사유에 의해 휴학을 희망할 경우 원장은 휴원서를 받아 일정기간 동안 교육과정 이수를 중단할 것을 허가할 수 있다. ②휴학은 학년도를 기준으로 실시할 수 있으며 최소 1개월에서 최대 2개월까지 할 수 있다. 휴학 기간이 종료되면 복학 처리하여야 한다.	18조 ①②항 내용 용어 학적 사항																	
	제18조 (퇴학/자퇴) 제19조 (수료 및 졸업) 제20조 (입학금 및 수업료) 제21조 (기타 비용징수) 제22조 (비용 징수시기 및 회계처리) 제23조 (유치원운영위원회) 제24조 (인사자문위원회) 제25조 (학부모회) 제26조 (규칙개정절차) 제27조 (적용) 제28조(생활지도의 범위) 제29조(부리보관 가능 물품, 기타)	제19조(퇴학/자퇴) 제20조(수료 및 졸업) 제21조(입학금 및 수업료) 제22조(기타 비용징수) 제23조(비용 징수시기 및 회계처리) 제24조(유치원운영위원회) 제25조(인사자문위원회) 제26조(학부모회) 제27조(규칙개정절차) 제28조(적용) 제29조(생활지도의 범위) 제30조(부리보관 가능 물품, 기타)	조항 순번 변경																	
위원장 김00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해 주십시오.																			
위원장 김00	유치원 휴학 기간 기준은 어떻게 정하셨는지 궁금합니다.																			
제안자 심00	교직원협의때 다 같이 협의하여 정하였습니다.																			
위원장 김00	규칙내용에 휴학 기간이 생각보다 길지가 않네요?																			
교원위원 심00	네, 유치원은 유아 학비를 지원받고 있어서 휴학 기간이 길지가 않습니다. 질병으로 결석 시에는 증빙서류를 통해 출석 인정(질병)을 사용할 수 있습니다. 해외를 다녀올 경우는 국외 체험학습신청을 할 수 있습니다.																			
위원장 김00	다른 의견 없으십니까? 이의 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																			
위원들	없습니다.																			
위원장 김00	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 은계유치원 급식 소위원회 구성(안)을 심의하겠습니다. 제안설명 해주세요.																			
제안자 허0	은계유치원 급식소위원회 규정 개정(안)에 대한 제안설명을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ▶유치원급식소위원회 역할과 활동 내용(2024.4.14.~2025.2.28.) ①유치원급식 식재료 검수, 조리과정, 위생, 검식 등에 관한 모니터링 ②유치원 급식 개선에 관한 활동 ③업체선정 방법 및 선정기준에 대한 의견제시 및 현장방문 ④기타 유치원급식과 관련하여 유치원운영위원회에서 위임 결정한 사항 ▶유치원급식소위원회를 아래와 같이 구성함.																			
	<table><tr><th>구분</th><th>자격</th><th>인원</th><th>비고</th></tr><tr><td>위원장(이경0)</td><td>유치원운영위원회 위원</td><td>1명</td><td rowspan="4">2024학년도유치원급식소위원회 규정 제3조(구성)</td></tr><tr><td>학부모 위원(노정0, 한성0, 주민0)</td><td>유치원운영위원회 위원</td><td>3명</td></tr><tr><td>교원 위원(심정0)</td><td>교직원</td><td>1명</td></tr><tr><td>간사(허0)</td><td>영양교사</td><td>1명</td></tr></table>			구분	자격	인원	비고	위원장(이경0)	유치원운영위원회 위원	1명	2024학년도유치원급식소위원회 규정 제3조(구성)	학부모 위원(노정0, 한성0, 주민0)	유치원운영위원회 위원	3명	교원 위원(심정0)	교직원	1명	간사(허0)	영양교사	1명
구분	자격	인원	비고																	
위원장(이경0)	유치원운영위원회 위원	1명	2024학년도유치원급식소위원회 규정 제3조(구성)																	
학부모 위원(노정0, 한성0, 주민0)	유치원운영위원회 위원	3명																		
교원 위원(심정0)	교직원	1명																		
간사(허0)	영양교사	1명																		
위원장 김00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해 주십시오.																			
위원장 김00	다른 의견 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																			
위원들	없습니다.																			
위원장 김00	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 다음은 2024학년도 유아학비 및 방과후과정비 지원금 운영 계획(안)을 심의하겠습니다. 제안설명 해주세요.																			
제안자 명00	2024학년도 유아학비 및 방과후과정비 지원금 운영 계획(안)에 대한 제안설명을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용)																			

	구분	연령	생년월일	1인당 지원액(원/월)	
	유아학비	만 5세(열매반)	2018. 1. 1.~2018. 12. 31.	150,000	
		만 4세(꽃잎반)	2019. 1. 1.~2019. 12. 31.	100,000	
		만 3세(새싹반)	2020. 1. 1.~2021. 2. 28.		
	방과후과정비	만3~5세(새싹, 꽃잎, 열매)	2018. 1. 1.~2021. 2. 28.	50,000	
	구분	운영 계획		1인당 지원액(원/월)	
	유아학비	급식비 지원금	500(1식)*20일(기준)=10,000	150,000 (월별 수업일수에 따라 월별 급식비, 우유급식비 지원금이가 달라질 수 있음)	
		우유급식비	390(1식)*20일(기준)=7,800		
		학습준비물 및 교구비 원내체험활동비 졸업앨범 구입비	132,200 (급식비,우유급식비 지원 후남은 금액)		
	방과후과정비	방과후과정 교재 및 학습준비물 구입비, 방과후과정 운영비	50,000	50,000	
위원장 김00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해 주십시오.				
교원위원장00	올해(2024학년도) 유아 학비 사용에 있어 달라진 점이 졸업앨범을 유아 학비로 사용하기로 하였습니다. 그렇지만 졸업앨범 선정위원회는 진행 하게 됩니다. 졸업앨범 액자만 수익자 부담으로 할 예정입니다. 학부모들께서 거의 졸업앨범 액자는 구입하지는 않으시더라구요. 추후에 졸업앨범 선정위원회 할 때 관심 있으신 위원님께서 직접 참여하셔서 어느 업체를 선정하면 좋을지 좋은 의견 주시기 바랍니다.				
학부모위원 황00	작년까지는 이 부분이 해당이 없었던 것이죠?				
교원위원 심00	네, 맞습니다. 올해부터 만 5세(열매반)는 5만원을 추가 지원금을 받게되어 만 5세(열매반)만을 위하여 사용하려다 보니 졸업선물로 졸업앨범을 이번 졸업생(열매반)이 최초로 수혜를 볼 것 같습니다.				
위원장 김00	다른 의견 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.				
위원들	없습니다.				
위원장 김00	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 2024학년도 방과후과정 운영 계획 수정(안)을 심의하겠습니다. 제안설명 해주세요.				
제안자 명00	2024학년도 유아학비 및 방과후과정비 지원금 운영 계획(안)에 대한 제안설명을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용)				
	현행		개정안		
	제2조 (시간 및 정원관리) ①방과후과정 운영시간은 1일 8시간 이상 (08:00~19:00)운영 권장한다. (개별 보호자의 동의하에, 유치원운영위원회 심의(자문)을 통해 1시간 이내에서 방과후과정 운영시간 조정 가능)		제2조 (시간 및 정원관리) ①방과후과정 운영시간은 1일 8시간 이상 (08:00~19:00)운영 권장한다. (개별 보호자의 동의하에, 유치원운영위원회 심의(자문)을 통해 2시간 이내에서 방과후과정 운영시간 조정 가능)		
			시흥교육지원청 기획경영과 -2155(2024.2.26.) 공문에 의거하여 개정		
	▶ 2024학년도 은계유치원 방과후과정 운영계획(안)				
	변경내용		변경 전	변경 후	비고
	자원봉사자 운영시간		오전 1시간 10분 2명 오후 1시간 30분 1명	오전 2시간 10분 2명 오후 2시간 30분 1명	오기입 내용 정정
	▶ 일과운영(예시) *일과 운영은 유치원 실정에 따라 변경될 수 있음.				
	활동 구분	활동시간	활동내용		
	오전 돌봄	8:00~8:40	• 따뜻한 아침맞이 등원		
교육과정	8:40~14:00	• 교육과정			
방과후과정	14:00~15:00	모임 및 인사 나누기, 활동	• 방과후 교실로 모임, 인사 나누기 • 주제별 활동 및 신체, 실외 놀이등 산책 • 특성화 활동		
	15:00~15:30	간식	• 오후 간식 (30분) * 특성화 활동 시간에 따라 조정될 수 있음		
	16:00~17:00	조용한 활동 및 1차 하원 준비	• 동화감상 및 하루일과 평가 • 중간하원 (수요조사 후 추후 확정) • 1차 하원 (16:00)		
	17:00~18:00	자유놀이 및 2차 하원 준비	• 자유 놀이 • 중간하원 (수요조사 후 추후 확정) • 2차 하원 (17:00)		
	18:00~19:00	자유놀이 및 개별 하원	• 17시 이후 개별 하원		

	▶방과후 과정 수익자부담금(단위 : 원)									
		납부항목			금액		비고			
		간식비		40,000(1일 2천원, 20일 기준)		간식 일수 및 간식비에 따라 변경				
연령		과목		강사비	교재 및 재료비	총 액	1달 4주 기준 금액(수업일수에 따라 금액 변경) 참여 유아 수 및 특성화 활동 일수에 따라 변경 가능 (원 단위 절하여 정수) (소액의 부족분은 유아 학비로 충당하여 정산함)			
만3세 (1학급정원16명)		영어		11,200	12,000	46,900				
		체육		12,500	-					
		오르프		11,200	-					
만4세 (1학급정원20명)		영어		9,000	12,000	38,000				
		체육		10,000	-					
		드럼		7,000	-					
만5세 (1학급정원24명)		영어		7,500	12,000	41,100				
		체육+줄넘기		8,300	-					
		코딩		13,300	-					
위원장 김OO	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해 주시기 바랍니다.									
위원장 김OO	다른 의견 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.									
위원들	없습니다.									
위원장 김OO	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 2024학년도 1학기 현장체험학습 운영 계획(안)을 심의하겠습니다. 제안설명 해주세요.									
제안자 노O	2024학년도 1학기 현장체험학습 운영 계획(안)에 대한 제안설명을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용)									
	날짜 (1학기)	장소 (학급)	체험료 (수익자 부담금)	버스비 (유아학비로 지출)	버스비 산출내역 (원단위로 절사하며, 부족금액은 교사여비에서 지원)		여행자 보험 (안전공제회)			
	6/20 (목)	부천 플레이 아쿠아리움 (새싹)	15,000 (개별도시락 지참)	13,690 (교사 및 유아)	1,000,000(500,000*2대)÷73명(유아62명+인솔 자 11명)= 13,690 차량비 부족분 630(원) 교사여비에서 지원		유아:480 교사:1,320			
	6/19 (수)	부천 볼베어 파크 (꽃잎)	21,000 (식사비포함)	12,500 (교사 및 유아)	1,000,000(500,000*2대)÷80명(유아71명+인솔 자 9명)= 12,500		유아:480 교사:1,320			
	6/21 (금)	부천 로봇파크 및 한옥체험마을 (열매)	2,400 (개별도시락 지참)	15,150 (교사 및 유아)	1,500,000(500,000*3대)÷99명(유아90명+인솔 자 9명)= 15,150 차량비 부족분 150(원)교사여비에서 지원		유아:480 교사:1,320			
	*2023학년도 재학생 학부모님을 대상으로 e-알리미를 통해 실시된 ‘2024학년도 교육과정 운영 계획 수 립을 위한 기초실태 조사’를 기반으로 학부모님의 의견을 반영하여 계획함									
	*교통비 및 여행자 보험은 유아학비로 지출할 예정이며 인원 변동에 따라 변동 가능성 있음.									
	▶미참가 학생에 대한 프로그램 운영 계획(유치원 상황 및 코로나19 등으로 인해 변동될 수 있음)									
	순번	시간		활동내용						
	1	08:50-09:10		등원						
2	09:10-09:30		인사나누기 및 일과 계획							
3	09:30-09:40		화장실 다녀오기							
4	09:40-11:00		자유놀이							
5	11:00-11:30		안전교육							
6	11:40-12:30		점심식사							
7	12:40-13:40		바깥놀이							
8	14:00-14:30		동화							
9	14:30-14:50		평가 및 귀가							
※열매반 유아 미참가시 꽃잎반에서 운영, 꽃잎반 유아 미참가시 새싹반에서 운영, 새싹반 유아 미참가 시 꽃잎반에서 운영										

위원장 김00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해 주십시오.
위원장 김00	만 4세(꽃잎반)을 제외한 만 3세(새싹반)와 만 5세(열매반)이 도시락 지참으로 되어 있는데, 유아 학비로 도시락을 지원할 수는 없을까요?
제안자 노0	2024학년도 1학기 체험학습 장소를 찾던 중 가까운 부천으로 알아보게 되었는데 아쉽게도 체험학습 장소에서 식사를 할 수 있는 곳이 저희가 예상했던 것과 달리 많이 없었습니다.
교원위원 심00	유아 학비로 점심비(도시락)은 지원하지는 않습니다. 체험학습비는 유아 학비로 교통비(버스비)만 지원이 되는 부분입니다. 체험학습 수익자 부담 금액에는 식사비, 체험료가 같이 포함된 금액입니다.
교원위원 장00	체험학습은 유아 학비로 교통비(버스비)만 지원합니다. 체험학습 미참가 원아가 있기때문에 체험학습을 가는 유아에 한하여 현장학습 체험비나 식사비는 수익자 부담으로 하고자 합니다. 개별 식사비까지는 유아 학비로 지원할 수 없는 부분입니다.
교원위원 심00	체험학습 장소를 선정할 때 우리 아이들에게 유익하고 흥미롭게 체험할 수 있고, 또한 체험학습 장소에서 식사도 가능한 장소를 찾아봤지만 둘 다 만족함을 줄 수 있는 곳을 찾기에 어려움이 있었습니다.
교원위원 김00	참고로, 체험학습 장소에 식당이 구비되어있는 곳에서만 식사가 가능합니다.
교원위원 장00	작년에 만 4세(꽃잎반), 만 5세(열매반)이 같은 체험학습 장소를 갔었고 그곳에서 피자 만들기 체험을 하고 직접 만든 피자로 점심을 먹었습니다. 만 3세반(새싹반)은 개별도시락을 준비했습니다. 올해 체험학습 장소를 선정할 때 최대한 좋은 장소를 찾아보려 애쓰셨는데 아쉬운 부분이 생겼네요. 이 부분 이해를 해주셨으면 합니다. 체험학습 장소를 선정할 때는 최대한 학부모님들의 불편이 없는 곳으로 가려고 최대한 노력을 합니다. 오늘 심의가 끝나면 선생님들께서 추후에 현장 답사를 다녀올 계획입니다. 현장 답사를 통해 아이들이 이용할 화장실 위치 및 전체적인 동선계획을 구체적으로 짜게 될 것이고 그대로 체험학습이 이루어질 예정입니다.
위원장 김00	만 5세(열매반)4반, 총답승 인원 99명이 버스 3대로 이동해서 타게 되나요?
교원위원 장00	네, 그렇습니다. 만 5세(열매반) 4반이 버스 3대에 나뉘게 되는데, 이 부분은 담임 선생님과 인솔자가 학부모님들의 걱정이 없게끔 신경을 쓰게 될 것입니다. 만약 버스 4대로 나뉘서 갈 경우는 거기에 발생하는 비용이 커지게 됩니다. 참고로 버스를 임대하는 비용이 1대당 500,000원입니다. 큰 비용이 발생하는 부분이라 학부모님들께서 이해를 해주셔야 할 것 같습니다.
위원장 김00	네, 잘 들었습니다. 다른 의견은 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.
위원들	없습니다.
위원장 김00	본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 이상으로 2024학년도 제1회 운영위원회를 모두 마치겠습니다.
출석위원 10명	원장(장00), 원감(김00), 교사(심00), 교사(명00), 위원장(김00), 부위원장(이00), 학부모 위원(노00), 학부모 위원(주00), 학부모 위원(한00), 학부모 위원(황00)
기록자	간사(오00)